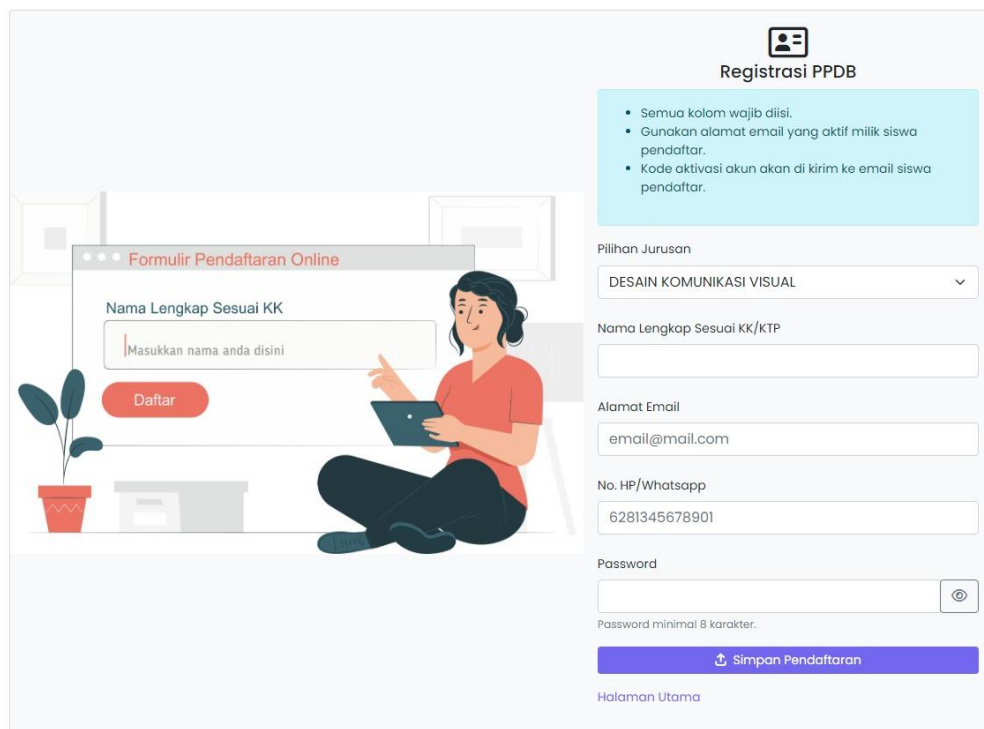


Langkah-langkah Pendaftaran Peserta Didik Baru Online SMK Mahadhika 4 Tahun Ajaran 2024/2025

1. Membuka tautan
<https://ppdb4.mahadhika.sch.id/register>



Registrasi PPDB

- Semua kolom wajib diisi.
- Gunakan alamat email yang aktif milik siswa pendaftar.
- Kode aktivasi akun akan di kirim ke email siswa pendaftar.

Pilihan Jurusan
DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

Nama Lengkap Sesuai KK/KTP
Masukkan nama anda disini

Alamat Email
email@mail.com

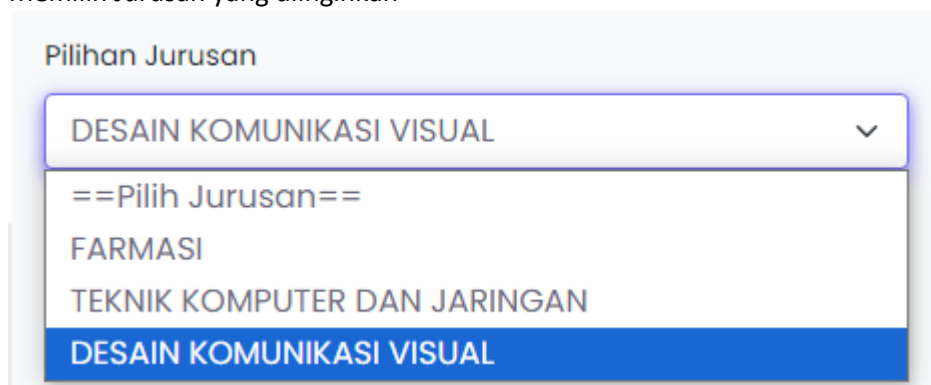
No. HP/Whatsapp
6281345678901

Password
Password minimal 8 karakter.

[Simpan Pendaftaran](#)

[Halaman Utama](#)

2. Mengisi Formulir Registrasi
 - a. Memilih Jurusan yang diinginkan



Pilihan Jurusan

DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

==Pilih Jurusan==

FARMASI

TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN

DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

b. Mengisi informasi pribadi

- Nama Lengkap sesuai KK
- Alamat email aktif
Kode aktivasi pendaftaran akan dikirim ke alamat email yang didaftarkan
- Mengisi kolom password
Password diisi minimal 8 karakter kombinasi huruf, angka, dan simbol

The screenshot shows a registration form with the following fields and elements:

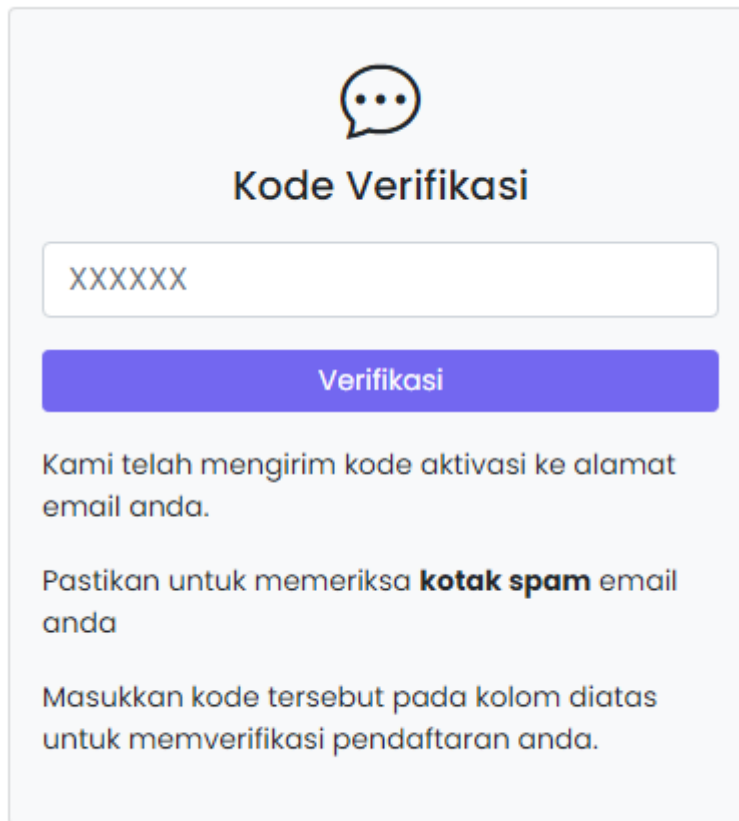
- Nama Lengkap Sesuai KK/KTP**: A text input field with a blacked-out name.
- Alamat Email**: A text input field with a blacked-out email address ending in ".com".
- No. HP/Whatsapp**: A text input field with a blacked-out phone number starting with "62".
- Password**: A password input field with eight dots and a toggle icon (an eye) on the right.
- Password minimal 8 karakter.**: A text label below the password field.
- Simpan Pendaftaran**: A blue button with a white arrow icon and the text "Simpan Pendaftaran".
- Halaman Utama**: A blue link at the bottom.

c. Menyimpan pendaftaran dengan menekan tombol 'Simpan Pendaftaran'

This is a close-up of the registration form, focusing on the password field and the submission button:

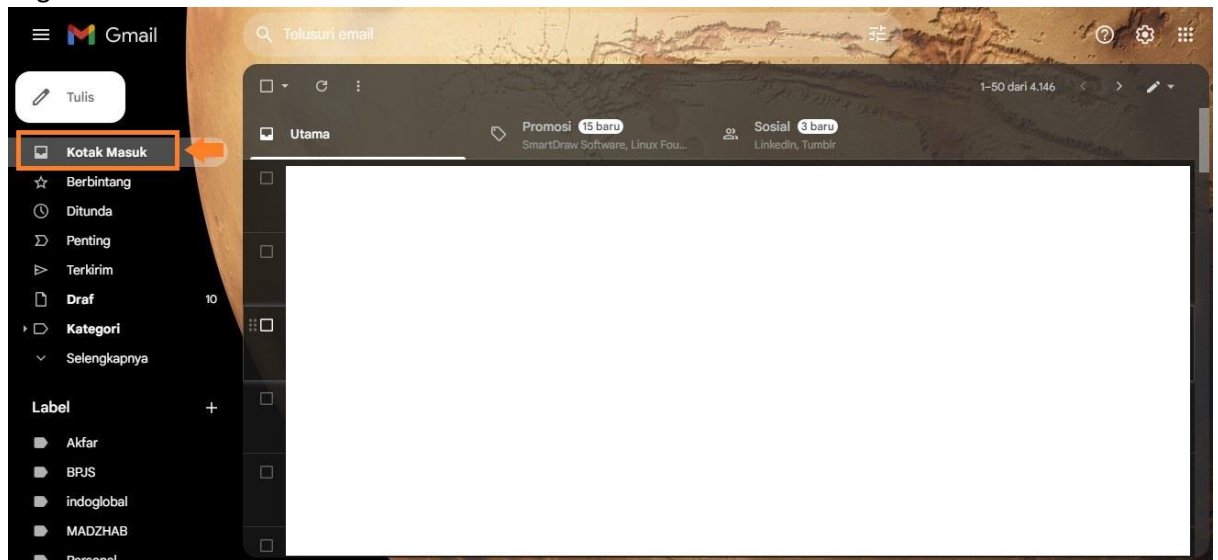
- Password**: The password input field with eight dots and the toggle icon.
- Password minimal 8 karakter.**: The text label below the password field.
- Simpan Pendaftaran**: The blue button with a white arrow icon and the text "Simpan Pendaftaran". A black arrow points from the password field towards this button.
- Halaman Utama**: The blue link at the bottom.

3. Selanjutnya, anda akan dialihkan ke halaman verifikasi pendaftaran seperti berikut

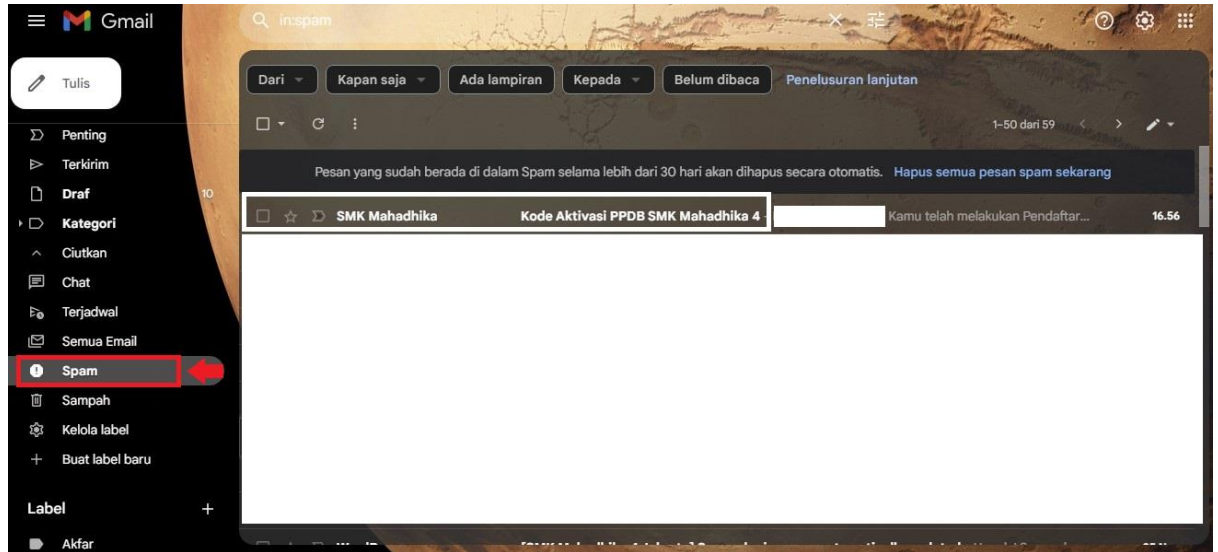


Jangan menutup halaman ini sebelum anda menginput kode verifikasi

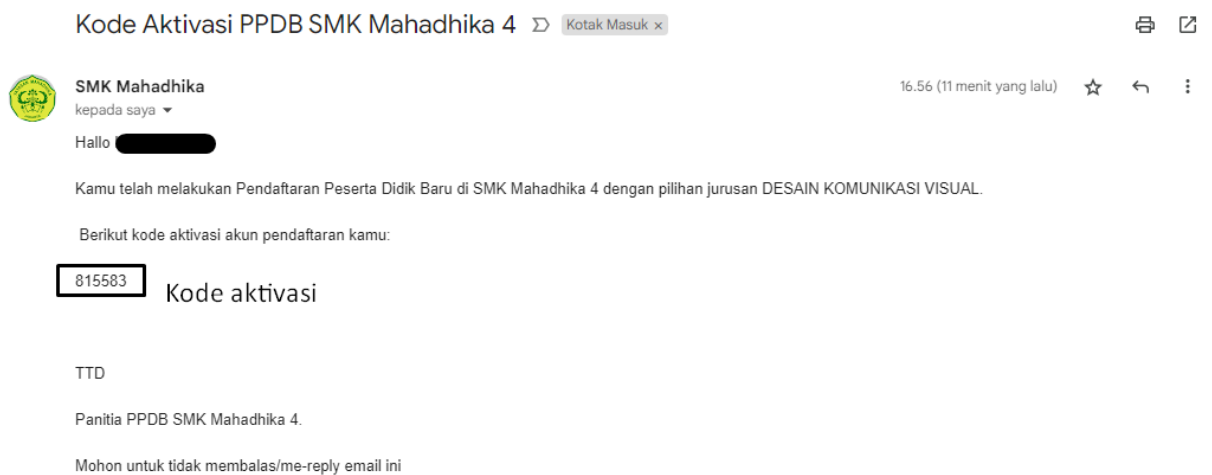
4. Login ke akun email anda



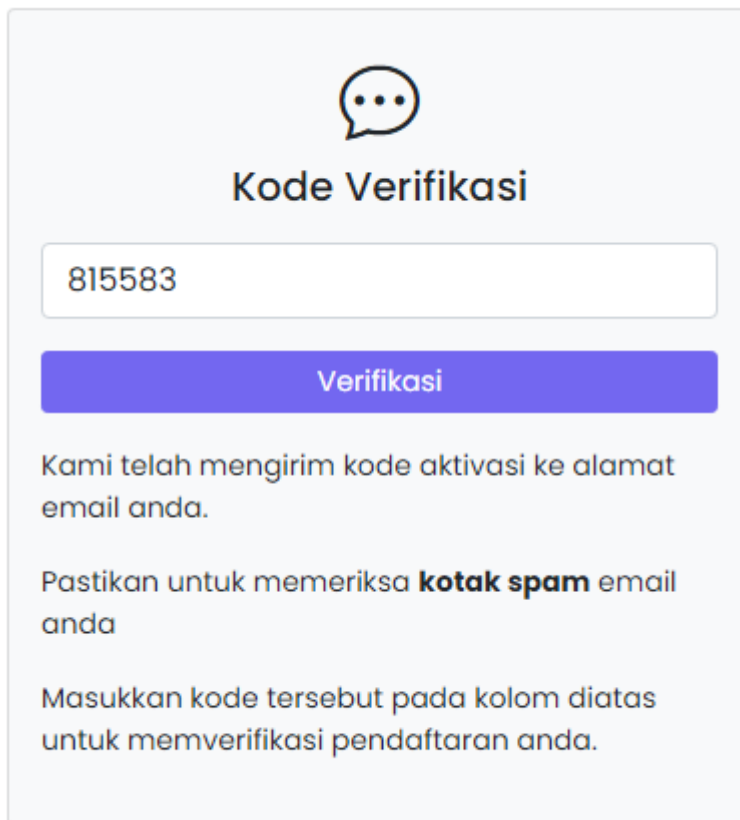
5. Jika tidak ada di dalam kotak masuk utama, periksa kotak spam email anda




6. Buka email tersebut, kemudian kopi kode aktviasi yang dikirimkan



7. Buka kembali halaman verifikasi pendaftaran dan pastekan kode aktivasi tersebut




Kode Verifikasi

815583

Verifikasi

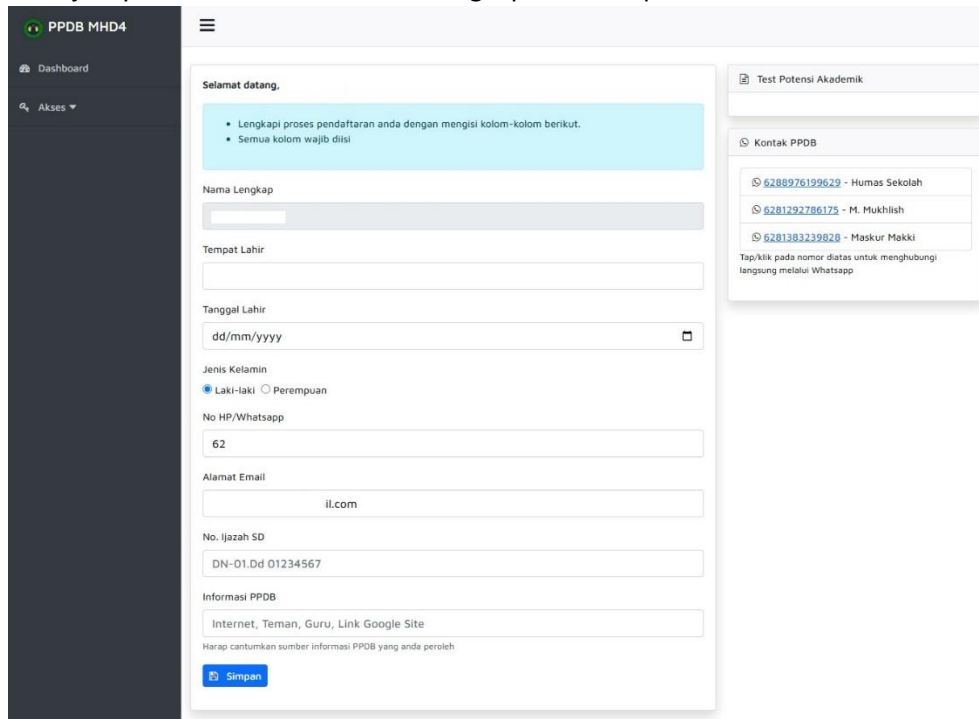
Kami telah mengirim kode aktivasi ke alamat email anda.

Pastikan untuk memeriksa **kotak spam** email anda

Masukkan kode tersebut pada kolom diatas untuk memverifikasi pendaftaran anda.

Tekan tombol 'Verifikasi' untuk mengaktifkan akun ppdb anda.

8. Selanjutnya anda diminta untuk melengkapi formulir pendaftaran di halaman dashboard PPDB



PPDB MHD4

Dashboard

Akses

Selamat datang.

- Lengkapi proses pendaftaran anda dengan mengisi kolom-kolom berikut.
- Semua kolom wajib diisi

Nama Lengkap

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

dd/mm/yyyy

Jenis Kelamin

Laki-laki Perempuan

No HP/Whatsapp

62

Alamat Email

il.com

No. Ijazah SD

DN-O1.Dd 01234567

Informasi PPDB

Internet, Teman, Guru, Link Google Site

Harap cantumkan sumber informasi PPDB yang anda peroleh

Simpan

Test Potensi Akademik

Kontak PPDB

- 6288976199529 - Humas Sekolah
- 6281292786175 - M. Mukhlis
- 6281383239828 - Maskur Mekki

Tap/klik pada nomor diatas untuk menghubungi langsung melalui Whatsapp


9. Apabila formulir sudah dilengkapi, silahkan siapkan berkas-berkas berikut untuk diserahkan kepada panitia PPDB di sekolah pada hari dan jam kerja

Selanjutnya, silahkan persiapkan berkas-berkas berikut untuk diserahkan kepada panitia PPDB di sekolah:

1. Foto copy Ijazah SD (2 lembar)
2. Foto copy Akte Kelahiran (2 lembar)
3. Foto copy Kartu keluarga (2 lembar)
4. Foto copy Kartu NISN (2 lembar)

[\[CEK NISN ONLINE\]](#)

5. Pasfoto ukuran 3x4 berwarna (2 lembar)
6. Bukti Pendaftaran

 [Download Bukti Pendaftaran](#)

Penyerahan berkas pada hari kerja: Senin - Jum'at Jam 08.00 - 15.00 WIB